แบบคำร้องขอย้ายของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยื่นคำร้องขอย้าย ☐ 1-15 กุมภาพันธ์ พ.ศ..... ☐ 1-15 สิงหาคม พ.ศ. ..... สังกัด ☐ เขตพื้นที่การศึกษา ☐ ส่วนราชการ .....

ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
หน่วยงานการศึกษา.....
รับเงินเดือนอันดับ.....ขั้น.....บาท (ปีงบประมาณ.....)

ขอย้าย กรณี
☐ ภายในเขตพื้นที่การศึกษา/ส่วนราชการ ☐ ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา/ ส่วนราชการ
☐ ปกติ ☐ พิเศษ กรณี.....
☐ สับเปลี่ยน

ประวัติส่วนตัว

1. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
2. วุฒิ.....
สาขาวิชา/วิชาเอก.....
วิชาโท.....
3. ความรู้ความสามารถ.....
.....
.....
.....
.....
4. ประสบการณ์.....
.....
.....
.....
5. คู่สมรสชื่อ.....
อาชีพ.....
ที่ทำงาน.....
ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ข้อมูลอื่น ๆ

1. ผลการปฏิบัติงาน (ระบุ)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ

เคยถูกลงโทษทางวินัย
☐ ภาคทัณฑ์ ☐ ตัดเงินเดือน ☐ ลดขั้นเงินเดือน
เคยถูกพิจารณาเกี่ยวกับการประกอบวิชาชีพครู
☐ ตักเตือน ☐ ภาคทัณฑ์
☐ พักใช้ใบอนุญาต ☐ เพิกถอนใบอนุญาต

ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่

1. หน่วยงานการศึกษา
(1) .....
.....
.....
.....
(2) .....
.....
.....
.....
.....
(3) .....
.....
.....
.....
2. ถ้าไม่ได้ตามระบุ (.....)
.....(1) ขอระงับการย้าย
.....(2) หน่วยงานการศึกษาใดก็ได้ใน
.....
กรณีได้รับพิจารณาให้ย้ายตามข้อ 1 และข้อ 2 (2) แล้ว จะไม่ขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

เหตุผลการขอย้าย

☐ กรณีปกติ.....
.....
.....
.....
.....
☐ กรณีย้ายสับเปลี่ยน.....
.....
.....
.....
.....
☐ กรณีพิเศษ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....
7. ที่อยู่เมื่อได้รับย้ายแล้ว.....
หมู่ที่.....ตำบล.....
อำเภอ.....
จังหวัด.....

ประวัติการรับราชการ

1. เริ่มรับราชการตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
2. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
3. เคยลาศึกษาต่อ (ครั้งหลังสุด) ระดับ.....
สถานศึกษา.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....
4. รวมเวลารับราชการทั้งหมด.....ปี
.....เดือน.....วัน

3. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน

☐ กันดาร/ชายแดน/เสี่ยงภัย
☐ มีเสียง/กลิ่น/ฝุ่นละออง/มลพิษ
☐ ใช้ภาษาถิ่นมากกว่าภาษาไทย
☐ ยากลำบากในการเดินทาง
☐ ระยะทางจากสถานศึกษาถึงส่วนราชการ/เขตพื้นที่การศึกษา.....ก.ม.
☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

4. ปริมาณงานหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน
(สำหรับผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา)

จำนวนบุคลากร.....คน
จำนวนห้องเรียน.....คน
จำนวนนักเรียน/นักศึกษา.....คน
☐ ปฐมวัย จำนวน.....คน
☐ ช่วงชั้นที่ 1-2 จำนวน .....คน
☐ ช่วงชั้นที่ 3 จำนวน .....คน
☐ ช่วงชั้นที่ 4 จำนวน .....คน
☐ ประกาศนียบัตร จำนวน .....คน
☐ ปริญญาตรี จำนวน .....คน

5. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่

.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอย้ายสับเปลี่ยนกับ (กรณีสับเปลี่ยน)

นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....
ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....
ขั้น.....บาท
หน่วยงานการศึกษา.....
.....
สังกัด.....

หลักฐานประกอบการพิจารณา

☐ สำเนา ก.พ. 7
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ สำเนาใบสำคัญการสมรส
☐ ใบรับรองแพทย์
☐ บันทึกประจำวัน ตำรวจ/ฝ่ายปกครอง
☐ บันทึกข้อตกลงของผู้ขอย้ายสับเปลี่ยนทุกคน
☐ อื่น ๆ ระบุ.....
.....
.....
.....
.....
.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....
.....
ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

.....
.....
ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

.....
.....
ลงชื่อ
(.....)
ตำแหน่ง.....

ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอย้าย
(.....)
วัน.....เดือน.....พ.ศ. .....

หมายเหตุ ส่วนราชการ (ยกเว้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)
อาจปรับแบบคำร้องได้ตามความเหมาะสมและจำเป็น